

Conditions générales d'accès, d'utilisation et de vente du service de recharge « Metropolis »

Mise à jour du 15/04/2022

Sommaire

Article 0 PRÉAMBULE	4
Article 1 Définitions	4
Article 2 Objet du Règlement	5
Article 3 Description du Service	5
Article 4 Conditions d'accès au Service de Recharge	6
4.1. Conditions techniques d'accès.....	6
4.2. Modalités d'accès par type de support	7
Article 5 Conditions particulières d'accès au service	8
5.1. Arrêts d'urgence	8
5.2. Limite d'obligation du respect de la puissance nominale des bornes	8
5.3. Cas d'un branchement sur une borne sans lancement de recharge associé	8
Article 6 Abonnement au Service	8
6.1. Souscription de l'abonnement.....	9
6.2. Durée et rétractation	9
6.3. Modification des informations liées à l'abonnement	10
6.4. Données personnelles	10
6.5. Perte ou vol du Badge RFID	11
6.6. Restitution du Badge RFID	11
6.7. Résiliation de l'abonnement.....	11
Article 7 Mise en service de la recharge	12
Article 8 Tarification du Service de Recharge	12
8.1. Application des tarifs.....	13
8.2. Modification des conditions tarifaires	13
Article 9 Informations de facturation délivrées en fin de transaction	14
9.1. Client Abonné.....	14
9.2. Client en Itinérance	14
9.3. Client Anonyme.....	14
Article 10 Modalités de paiement	14
10.1. Paiement en fin d'acte de recharge.....	15
10.2. Paiement mensuel.....	15
10.3. Défaut de paiement.....	16
Article 11 Engagements du Client	16
11.1. Utilisation de l'abonnement.....	16
11.2. Conformité du véhicule électrique ou hybride rechargeable	16
11.3. Occupation des places dédiées à la recharge.	17
11.4. Signalement d'anomalies ou de dysfonctionnements	17
Article 12 Engagements de Metropolis	17

Article 13 Responsabilité et assurances	18
13.1. Responsabilité et assurances du Client.....	18
13.2. Responsabilité et assurances de Metropolis	18
Article 14 Modification des CGAUV	19
Article 15 Litiges	19
Article 16 Invalidité	19
Article 17 Loi applicable, clause attributive de compétence et élection de domicile	19
Article 18 Modalités de contact	20
Article 19 Identité de dirigeant et identité de l'entreprise	20
19.1. Identité de l'entreprise :	20
19.2. Identité du dirigeant.....	20

Article 0 PRÉAMBULE

Les présentes Conditions Générales d'Accès, d'Utilisation et de Vente s'appliquent au Service de Recharge pour véhicules électriques ou hybrides rechargeables dénommé « Metropolis », sur les Stations de Recharge installées par la société Métropolis SAS, notamment dans le cadre de la convention cadre conclue le 24 juin 2020 avec la Métropole du Grand Paris et de conventions d'occupation du domaine public conclues avec les collectivités locales concernées.

Article 1 Définitions

Les termes commençant par une lettre majuscule dans les présentes CGAUV ont la signification qui leur est donnée ci-après.

- **IRVE** : abréviation pour « Infrastructure de Recharge pour Véhicules Électriques et hybrides rechargeables ».
- **Point de Recharge** : désigne une interface associée à un emplacement de stationnement qui permet de recharger un seul véhicule électrique ou hybride rechargeable à la fois.
- **Borne de Recharge** : désigne une infrastructure fixe raccordée (directement ou indirectement) à un point d'alimentation électrique, comprenant un ou plusieurs Points de Recharge et pouvant intégrer des dispositifs de pilotage, de communication, de comptage, de contrôle et/ou de paiement..
- **Station de Recharge** : désigne une zone comportant un ensemble de Bornes de Recharge, le cas échéant une borne totem centralisatrice et des emplacements de stationnement dédiés.
- **Réseau Métropolis** : désigne l'ensemble des Stations de Recharge opérées par la société Métropolis
- **Service de Recharge** : désigne le service de recharge tel que décrit à l'Article 2 des CGAUV.
- **CGAUV** : désigne les présentes conditions générales d'accès, d'utilisation et de vente du Service de Recharge.
- **Client** : désigne toute personne, physique ou morale, accédant ou utilisant le Service de Recharge.
- **Client Abonné** : désigne un Client ayant souscrit un contrat d'abonnement au Service de Recharge dans les conditions prévues par les CGAUV.
- **Client en Itinérance** : désigne toute personne, physique ou morale, abonnée à un Opérateur Partenaire.
- **Client Anonyme** : désigne un Client utilisant le Service de Recharge en dehors de toute ouverture de compte client auprès de Metropolis ou auprès d'un Opérateur Partenaire.
- **Opérateur Partenaire** : désigne un opérateur de services de mobilité ayant conclu avec la société Metropolis un accord d'itinérance entrante sur le Réseau Métropolis.
- **Recharge** : désigne l'opération de recharge électrique d'un véhicule électrique ou hybride rechargeable conformément aux préconisations du manuel d'utilisation du véhicule..

- **Stationnement « Post charge »** : définit l'état d'un véhicule branché à une Borne de Recharge sans recharge en cours. Ce terme comprend notamment les cas de figure suivants : véhicule retardant le début de la recharge, véhicule ne déclenchant pas de recharge, véhicule suspendant la recharge ou véhicule ayant sa recharge achevée.
- **Transaction** : désigne l'ensemble des opérations de recharge d'un véhicule, en ce compris le Stationnement « post charge ».
- **Site Internet** : désigne le site internet du Service de Recharge accessible à l'adresse : <https://www.metropolis-recharge.fr> permettant de localiser une Borne de Recharge du Réseau Métropolis, de visualiser son état, de lancer ou de stopper une recharge, d'effectuer des paiements, de créer et d'accéder à un espace personnel.
- **Application** : désigne l'application du Service de Recharge dénommée « Métropolis Recharge », fonctionnant sous environnement iOS et/ou Android, permettant les mêmes actions que le Site Internet.

Article 2 Objet du Règlement

Les présentes CGAUV ont pour objet de définir les modalités de souscription et d'exécution du Service de Recharge ainsi que les obligations respectives de Metropolis et des Clients.

L'utilisation du Service de Recharge et des Bornes de Recharge est soumise à l'acceptation et au respect par les Clients des droits et obligations prévus aux présentes CGAUV.

Les CGAUV sont accessibles à tout moment sur le Site Internet et l'Application.

Article 3 Description du Service

Le Service de Recharge comprend :

- La mise à disposition temporaire d'un emplacement de stationnement dédié à la recharge
- la recharge de véhicules électriques et hybrides rechargeables.
- L'accès et l'utilisation du Site Internet et /ou de l'Application
- Pour les Clients ayant ouvert un compte client Métropolis sur le Site Internet ou l'Application, l'accès à un espace personnel permettant de consulter ou modifier ses données personnelles, de consulter l'historique des Transactions et les factures correspondantes.
- Pour les Clients Abonnés, la fourniture d'un badge RFID, le prélèvement automatique en différé des montants dus, les avantages tarifaires de l'abonnement souscrit...

La souscription d'un abonnement est conditionnée à l'ouverture d'un compte client Métropolis.

Sous réserve du respect des CGAUV, le Service de Recharge est libre d'accès et non discriminatoire.

Article 4 Conditions d'accès au Service de Recharge

Sous réserve d'acceptation des conditions fixées aux présentes CGAUV et de la disponibilité de Points de Recharge, Metropolis permet à chaque Client de procéder à la recharge de son véhicule sur le Réseau Metropolis.

L'accès au Service de Recharge se fait :

- soit de manière « anonyme » : le paiement se fait alors à la recharge, par carte bancaire (via le Site Internet, l'Application ou directement sur le terminal de paiement de la Station de Recharge) ;
- soit en mode « identifié » nécessitant au préalable la création d'un compte client auprès de Métropolis (via le Site Internet ou l'Application) ou auprès d'un Opérateur Partenaire.

L'accès au Service de Recharge s'effectue au moyen de plusieurs supports, au choix des Clients, décrits dans le tableau suivant :

	Badge RFID	Application ou Site Internet	Carte bancaire	Autre (Applications smartphones autres opérateurs ...)
Client Anonyme		X	X	
Client ayant ouvert un compte Métropolis		X	X	
Client Abonné	X	X	X	
Client en Itinérance	X (sauf si Opérateur Partenaire non compatible)			X (sauf si Opérateur Partenaire non compatible)

Sauf disposition contraire, le Service est accessible 24h/24 et 7j/7.

4.1. Conditions techniques d'accès

Les typologies de bornes sont classées selon leur puissance :

- Bornes « Proximité » : puissance de recharge jusqu'à 7,4 kW par Point de Recharge, en courant alternatif.

Ces bornes disposent de prises de courant de type T2 (et chaque station dispose d'une prise E/F), pour lesquelles les câbles de recharge, fournis par les constructeurs de véhicules et homologués et adaptés aux bornes, doivent être apportés par les Clients pour le branchement de leur véhicule.

- Bornes « Citadines » : puissance de recharge jusqu'à 22 kW par Point de Recharge, en courant alternatif.
Ces bornes disposent de prises de courant de type T2 (et chaque station dispose d'une prise E/F), pour lesquelles les câbles de recharge, fournis par les constructeurs de véhicules et homologués et adaptés aux bornes, doivent être apportés par les Clients pour le branchement de leur véhicule.
- Bornes « Express » : puissance de recharge jusqu'à 150 kW, en courant continu. Ces bornes disposent de câbles de courant et de connecteurs de type CHAdeMO (un emplacement par station) et CCS2 (les autres emplacements), avec lesquels les Clients peuvent directement brancher leur véhicule.

4.2. Modalités d'accès par type de support

4.2.1. Par badge RFID

Les Bornes de Recharge sont équipées en face avant d'un lecteur RFID pour contrôler l'accès à la recharge par identification du Client présentant son badge.

Les technologies acceptées par le lecteur RFID sont MIFARE Classic, MIFARE Classic EV1, MIFARE Desfire EV1 & EV2, MIFARE Ultralight.

Après le passage du badge autorisé devant le lecteur, le Client peut connecter et recharger son véhicule électrique. L'identifiant du badge est transféré au système de supervision pour identification du Client et prise en compte de l'acte de recharge par le fournisseur de service de mobilité.

Seul le badge à l'origine de la recharge permet d'y mettre fin.

4.2.2. Par internet

L'accès des Clients aux Service de Recharge via internet requiert l'utilisation d'un navigateur internet pour accéder au Site Internet ou l'installation de l'Application. Celle-ci est disponible sous iOS et Android. Le Site Internet et l'Application sont accessibles 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7 sans garantie de disponibilité.

Le Site Internet et l'Application permettent au Client de créer un compte, de renseigner son moyen de paiement et de lancer une recharge à distance en sélectionnant le Point de Recharge sur la carte ou en scannant le QR code de la Borne de Recharge. Le paiement s'effectue à l'acte et par carte bancaire pour le Client Anonyme, suivant les conditions de l'abonnement pour le Client Abonné. Le client met lui-même fin à sa recharge par le même biais.

Il appartient au Client ayant créé son espace personnel de conserver ses codes d'accès en sécurité et de ne les divulguer à quiconque. Metropolis ne saurait être responsable des conséquences, sur le Service de Recharge ou sur la facturation notamment, liées à l'utilisation frauduleuse ou abusive des codes d'accès suite à leur divulgation volontaire ou involontaire.

En passant par le Site Internet ou l'Application, un Client Abonné a la possibilité de choisir parmi les puissances de recharge proposées selon les Bornes de Recharge.

4.2.3. Par carte bancaire sur le totem des Stations de Recharges Citadines et Express

Le Client présente sa carte bancaire devant le terminal de paiement une première fois. Une préautorisation auprès de l'établissement bancaire du titulaire de la carte bancaire d'un montant de 49,00€ est effectuée. Après accord de l'établissement bancaire, la recharge est lancée.

Le Client présente une seconde fois sa carte bancaire devant le terminal de paiement pour arrêter la charge. Le montant à payer est calculé, affiché sur l'écran de la borne et substitué à la préautorisation effectuée lors de la première présentation de la carte bancaire. Le Client peut dès lors retirer son câble.

Article 5 Conditions particulières d'accès au service

5.1. Arrêts d'urgence

Dans les circonstances exigeant une interruption immédiate et notamment en cas de danger, Metropolis se réserve le droit de suspendre ou d'interrompre le Service de Recharge et de prendre toutes les mesures nécessaires.

5.2. Limite d'obligation du respect de la puissance nominale des bornes

Il est précisé que la puissance effectivement délivrée au véhicule du Client par le Point de Recharge est fonction des caractéristiques techniques du câble de recharge, de la batterie du véhicule, et de la présence ou non d'autres véhicules se rechargeant simultanément sur la même station.

Par ailleurs, Metropolis est autorisé à mettre à disposition une puissance réduite par rapport à la puissance nominale dans les cas de modulation temporaire de la puissance électrique appelable.

5.3. Cas d'un branchement sur une borne sans lancement de recharge associé

Dans le cas du branchement par un Client sans qu'aucune recharge ne soit lancée par ce dernier, le système prévoit le blocage du câble jusqu'à l'identification de l'utilisateur tel que décrit à l'article 4. Le temps de branchement constaté sera alors considéré et facturé en « post charge ».

Article 6 Abonnement au Service

6.1. Souscription de l'abonnement

La souscription de l'abonnement se fait sur le Site Internet ou sur l'Application (téléchargeable sur Google Play et Apple Store). Le centre d'appel peut fournir l'assistance nécessaire.

La souscription se fait en langue française.

La souscription nécessite la création d'un compte client.

Le souscripteur doit à minima fournir les pièces et informations suivantes :

- Coordonnées téléphoniques et électroniques ;
- Numéro, date de validité et cryptogramme de la carte bancaire que le Client renseigne sur un espace sécurisé, ou, à défaut, le BIC, l'IBAN et le nom de l'établissement bancaire figurant sur le Relevé d'Identité Bancaire du Client aux fins d'enregistrement d'un mandat de prélèvement SEPA ;

Le souscripteur doit certifier sur l'honneur que toutes les informations et/ou documents fournis pour la souscription au Service sont exacts.

IMPORTANT : Les informations sur le Service de Recharge peuvent être communiquées par l'envoi de mails ou de SMS. C'est pourquoi, il est fortement recommandé de fournir un numéro de téléphone portable et/ou une adresse mail valides. A défaut, Metropolis décline toute responsabilité dans tout incident susceptible d'intervenir pour un motif lié directement ou indirectement à la non-communication de ces renseignements.

Pour la France métropolitaine, le support d'abonnement est remis au Client Abonné dans un délai de 5 jours ouvrés suite au règlement de son abonnement.

Le Client Abonné s'engage à vérifier régulièrement que les courriels pouvant lui être transmis par Metropolis ne sont pas considérés comme des spams. Si tel est le cas, Métropolis ne peut être tenue pour responsable.

6.2. Durée et rétractation

L'abonnement est réputé conclu à compter du règlement effectif de l'abonnement. Sa date de prise d'effet est portée à connaissance du Client Abonné par un mail de confirmation de la souscription adressé par Metropolis. Elle est également mentionnée dans la rubrique « abonnement » de l'espace client du Site Internet ou de l'Application.

Le Client Abonné dispose d'un délai de rétractation de 14 jours à compter de la date de souscription de l'abonnement, c'est-à-dire à compter de la réception du mail de confirmation adressé par Metropolis. Ce droit de rétractation, qui devra intervenir par l'envoi d'une lettre recommandée avec demande d'avis de réception à l'adresse indiquée dans le présent document (article 19), est possible sous réserve qu'aucune Transaction n'ait été exécutée ou que l'exécution n'ait pas débutée avec

renonciation par le Client Abonné à l'exercice de son droit de rétractation. Le droit de rétractation peut s'exercer sans risque de pénalité et sans motif.

L'abonnement est conclu pour une durée d'un an renouvelable par tacite reconduction, par période d'un an, sauf préavis donné au moins quinze jours avant le terme contractuellement prévu – étant précisé qu'une information de fin de période contractuelle sera notifiée par Metropolis au Client Abonné avec un délai minimum d'un mois avant ledit terme.

6.3. Modification des informations liées à l'abonnement

Le Client Abonné informe Metropolis via les modalités de contact précisées en Article 18, et dans les meilleurs délais, de toute modification des documents et informations fournies lors de son abonnement, notamment changement d'adresse, de numéro de téléphone, de coordonnées bancaires.

L'absence de notification ou la fourniture d'informations insuffisantes ou erronées pourra entraîner, la suspension puis la résiliation de plein droit de l'abonnement.

6.4. Données personnelles

Metropolis prend les mesures propres à assurer la protection et la confidentialité des informations nominatives qu'il détient ou qu'il traite dans le respect des dispositions de la loi n°2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles.

Le Client Abonné est informé que ses données personnelles :

- peuvent être utilisées par Metropolis à des fins d'information sur le Service de Recharge ;
- ne peuvent être ni utilisées ni communiquées à des fins commerciales.

Conformément à la loi sus visée, le Client Abonné peut exercer son droit individuel d'accès, de rectification, d'information complémentaire et, le cas échéant, d'opposition, auprès de Metropolis en suivant les modalités de contact de l'Article 18.

En cas d'une telle demande, le Client Abonné devra fournir à Metropolis son identité complète, son numéro d'abonné, une copie de sa pièce d'identité, l'adresse à laquelle il souhaite recevoir la réponse si elle est différente de celle renseignée dans le cadre de sa souscription à l'abonnement.

Les archives du dossier personnel d'inscription sont stockées par Metropolis durant une période maximale d'un an courant à compter de la résiliation de l'abonnement.

6.5. Perte ou vol du Badge RFID

En cas de perte ou de vol du support d'abonnement (badge RFID), le Client Abonné doit en informer Metropolis dans les plus brefs délais afin d'en bloquer l'utilisation. Un nouveau badge lui sera envoyé et facturé, à sa demande..

6.6. Restitution du Badge RFID

Le Client Abonné qui souhaite restituer son support d'abonnement pourra l'adresser par courrier à Metropolis.

Cette démarche ne se substitue pas à la procédure de résiliation prévue à l'article 6.7.

6.7. Résiliation de l'abonnement

L'abonnement peut être résilié par chacune des parties.

Metropolis pourra résilier à tout moment la souscription du Client Abonné , dans les conditions suivantes :

- Quinze jours après l'envoi d'une mise en demeure, en cas de manquement du Client Abonné à l'une de ses obligations essentielles telles que définies aux présentes CGAUV ;
- Un mois après l'envoi d'un courrier ou d'un courriel resté sans effet, en l'absence de la transmission du mandat de prélèvement SEPA signé par le Client Abonné.
- en cas de non paiement de toute somme due par le Client Abonné,

Le Client Abonné dispose également de la possibilité de résilier son abonnement :

- A son terme, sous réserve de respecter un préavis de quinze jours ;
- En cours d'exécution, sous réserve de respecter un préavis de trente jours et de justifier d'au moins une des causes mentionnées ci-après.

Causes de résiliation anticipée d'abonnement :

- Déménagement hors zone Metropolis ;
- Vente du véhicule électrique ;
- Incapacité de conduire médicale ou légale.

La résiliation devra être notifiée à Metropolis par lettre recommandée avec demande d'avis de réception à l'adresse indiquée au présent document.

La résiliation ne dispense pas le Client Abonné de payer l'intégralité des sommes dues au titre du Service de Recharge et ce jusqu'à la date de prise d'effet effective de ladite résiliation, étant précisé que tout mois débuté est dû intégralement.

Article 7 Mise en service de la recharge

La procédure de mise en service de la recharge, pour chaque typologie de Borne de Recharge et pour chaque catégorie de Client est détaillée directement sur les Stations de Recharge ou sur le Site Internet..

Le Client doit stationner son véhicule sur une place d'une station de recharge identifiable grâce à une signalétique associée.

Le Client doit relier son véhicule au Point de Recharge en utilisant un câble de raccordement adéquat. Le câble étant en libre-service uniquement sur les Bornes de Recharge Express, le Client doit donc utiliser son propre câble pour les autres typologies de Bornes de Recharge. Nous attirons l'attention sur le fait que le Client doit se munir d'un câble homologué, en bon état et compatible avec la prise et la puissance choisie.

A la fin de la Transaction, le Client peut récupérer son câble personnel ou doit reposer le câble mis à disposition dans son logement pour clôturer la Transaction (cette étape est nécessaire pour terminer une Transaction).

La facturation du Service de Recharge est établie en fonction des données de début et de fin de Transaction :

- La Transaction débute dès que le Client a été identifié avec le support de son choix (voir Article 3 ci-dessus).
- La Transaction prend fin dès que le Client a :
 - Bornes de Recharges Express : procédé à une dernière identification avec le même support que celui utilisé pour débiter la Transaction et correctement repositionné le câble dans son logement,
 - Autres typologies de Bornes de Recharges : procédé à une dernière identification avec le même support que celui utilisé pour débiter la Transaction et débranché son propre câble.

Le code couleur des Points de Recharge est le suivant :

- Bandeau lumineux vert : Point de Recharge disponible (aucune Transaction en cours)
- Bandeau lumineux bleu fixe : Point de Recharge occupé (Transaction en cours)
- Bandeau lumineux bleu clignotant : Point de Recharge réservé
- Bandeau lumineux rouge ou éteint : Point de Recharge indisponible

Article 8 Tarification du Service de Recharge

Les conditions tarifaires sont consultables à tout moment :

- Sur chacune des Stations de Recharge (écran ou stickers) ;
- Sur le Site Internet
- [sur l'Application](#)

8.1. Application des tarifs

Les précisions suivantes sont apportées :

- Pour les Clients en Itinérance, les modalités tarifaires des accords d'itinérance s'appliquent.
- Pas de gratuité du Service de Recharge sur les premières secondes/le premier kWh ;
- Consommation d'énergie : Facturation sur la base des kWh consommés et selon la puissance sélectionnée avant le début de la recharge par le Client, tout kWh entamé étant dû.
- Stationnement « post charge » : applicable dès que la puissance délivrée est inférieure à 0,5kW, que cela soit au début, en cours ou à la fin d'une recharge.
- Stationnement « post charge » : Facturation sur la base du nombre de tranches de 15 minutes de stationnement « post-charge » après déduction d'une éventuelle et unique franchise, toute tranche de 15 minutes entamée étant due.
- Stationnement « post charge » de nuit (de 20h00 à 8h00 le lendemain) : Facturation sur la base d'une seule tranche de stationnement de nuit « post-charge » après déduction d'une éventuelle et unique franchise, toute tranche entamée étant due (applicable seulement pour certains abonnements et certaines Stations de Recharges).
- Les forfaits d'heures de stationnement « post charge » octroyées dans le cadre de certains abonnements sont utilisables par tranches indivisibles de 15 minutes entre 8h00 et 20h00 sur les Stations de Recharge « Proximité » et « Citadine » uniquement, toute tranche de 15 minutes entamée étant décomptée. Ces forfaits d'heures de stationnement « post charge » ne sont pas reportables d'un mois sur l'autre et sont réinitialisés à chaque échéance mensuelle de l'abonnement.
- Les forfaits d'énergie octroyées dans le cadre de certains abonnements sont utilisables sur toutes les Stations de Recharge. Ces forfaits d'énergie ne sont pas reportables d'un mois sur l'autre et sont réinitialisés à chaque échéance mensuelle de l'abonnement.
- Les règles d'arrondis sont calculées à 2 chiffres après la virgule, au centime d'euros le plus proche ;
- Les prix sont annoncés en euros TTC.

8.2. Modification des conditions tarifaires

Les conditions tarifaires pourront être modifiées à tout moment par Metropolis.

- Les tarifs seront disponibles sur le Site Internet au moins un (1) mois avant leur date d'entrée en vigueur et seront pleinement applicables dès leur date d'entrée en vigueur sauf pour les cotisations des forfaits mensuels ou annuels dont les montants évolueront à leur échéance mensuelle ou annuelle.

En cas de refus des nouvelles conditions tarifaires, le Client Abonné disposera de la possibilité de résilier son abonnement durant les trois (3) mois suivant la date d'entrée en vigueur des nouveaux tarifs selon les modalités prévues en article 6.7.

Article 9 Informations de facturation délivrées en fin de transaction

9.1. Client Abonné

Le client Abonné dispose sur son espace personnel de la possibilité de suivre toutes ses Transactions de recharge, après la fin de chaque recharge et d'éditer chaque mois un relevé de Transactions récapitulant l'ensemble de ses actes de charge et de la facturation associée à chacun d'eux sur le mois écoulé (format PDF).

Selon son choix, il peut être informé par SMS sur son numéro de téléphone mobile ou par message électronique de la fin de chaque transaction. Le SMS ou le message électronique comprend alors les informations suivantes, qui doivent en tout état de cause être transmises au Client Abonné sur un support durable :

- Date et heure de début de recharge ;
- Date et heure de fin de recharge ;
- Dénomination sociale de Metropolis ;
- Identifiant et adresse du point de recharge ;
- Durée de recharge.

9.2. Client en Itinérance

Aucune information n'est délivrée à un client en itinérance : la recharge est facturée par l'Opérateur Partenaire du Client en Itinérance dans les conditions de son contrat.

9.3. Client Anonyme

Le Client Anonyme souhaitant disposer d'un reçu de paiement par carte bancaire ou d'une facture comportant les informations de recharge identiques à celles mises à disposition du Client Abonné et décrites en 9.1 devra en faire la demande au centre d'appels téléphoniques ou renseigner son adresse mail selon le cas échéant. Le code unique affiché sur l'écran de la borne en fin de recharge devra obligatoirement être communiqué lors de la demande.

Article 10 Modalités de paiement

Les différents modes de paiement proposés selon les catégories de Clients sont les suivants :

	Paiement en fin d'acte de recharge	Paiement mensuel	Autre
Abonné Particulier	X	X	
Abonné Flotte		X	
Client en Itinérance			X
Client Anonyme	X		

10.1. Paiement en fin d'acte de recharge

Dans le cas du paiement en fin d'acte de recharge, le calcul du montant de la transaction sera déterminé au moment de la déconnexion en fonction des caractéristiques de la session réalisée.

10.1.1. Paiement par carte bancaire

Sur les stations munies d'un terminal de paiement, le Client effectue le paiement en présentant sa carte bancaire devant le terminal de paiement qui affiche le tarif de la transaction de recharge.

Une préautorisation auprès de l'établissement bancaire du titulaire de la carte bancaire d'un montant de 49,00€ est effectuée lors de la présentation de la carte bancaire devant le terminal de paiement pour démarrer une recharge. A l'issue de la transaction un prélèvement sur la carte bancaire du montant exact de la transaction résultant de l'application de la grille tarifaire est substitué à cette préautorisation.

10.1.2. Paiement avec un badge RFID Metropolis ou en ligne (depuis le Site Internet ou l'Application)

Les références bancaires obtenues lors de la souscription d'un abonnement ou renseignées lors de l'utilisation par le Client du Site Internet ou de l'Application seront utilisées en amont de la recharge dans le cadre d'une demande d'autorisation de prélèvement d'un montant de 49,00€ effectuée auprès de l'établissement bancaire du titulaire de la carte bancaire. Cette dernière est annulée en fin de recharge et remplacée par un prélèvement du montant exact de la Transaction.

Aucune recharge ne sera possible sans autorisation validée par l'établissement bancaire.

10.2. Paiement mensuel

10.2.1. Paiement des recharges pour les abonnements sans forfait

Les transactions seront facturées et prélevées mensuellement à chaque date anniversaire.

10.2.2. Paiement des abonnements incluant un forfait Energie en kWh.

Le forfait d'énergie en kWh sera facturé et prélevé mensuellement d'avance. Le cas échéant, la facturation des kWh supplémentaires au-delà du forfait et des durées de Stationnement « post-charge » sera effectuée sur la facture du mois suivant.

Les forfaits d'énergie non consommés ne sont pas reportables.

10.2.1. Paiement des abonnements Flotte.

Le forfait d'énergie en kWh sera facturé et prélevé mensuellement d'avance. Le cas échéant, la facturation des kWh supplémentaires au-delà du forfait et des durées de Stationnement « Post-Charge » sera effectuée sur la facture du mois suivant.

Les forfaits d'énergie non consommés ne sont pas reportables.

10.3. Défaut de paiement

A défaut de paiement intégral des factures dans le délai imparti, Metropolis :

- Pourra suspendre la fourniture du Service de Recharge au Client jusqu'à ce que ce dernier se soit acquitté de sa dette et sans que ce dernier ne puisse prétendre à une quelconque indemnisation ; la suspension du Service de Recharge n'entraîne pas l'arrêt de la facturation.
- Pourra facturer au Client des coûts et frais que Metropolis aura dû supporter pour le recouvrement de la créance, sans préjudice de tous dommages et intérêts ;
- Pourra également résilier l'abonnement conformément à l'article 6.7., les sommes impayées restant dues.

Article 11 Engagements du Client

Le Client s'engage à utiliser les Bornes de Recharge du Service de Recharge exclusivement dans les conditions prévues aux présentes CGAUV.

11.1. Utilisation de l'abonnement

L'utilisation de l'abonnement par le Client Abonné ou par tout autre Client autorisé par lui reste sous la responsabilité de Client Abonné. Le Client Abonné est alors réputé avoir dûment informé le tiers Client du Service de Recharge des modalités contenues dans les présentes CGAUV et de leurs mises à jour ultérieures.

11.2. Conformité du véhicule électrique ou hybride rechargeable

L'accès au Service de Recharge implique que le véhicule électrique ou hybride rechargeable soit en bon état de marche et en conformité avec les règles en cours pour ce qui concerne son câble de recharge, son dispositif de batterie et son système associé et intégré de recharge. Metropolis ne sera en aucun cas responsable d'un problème relevant d'une non-conformité ou du mauvais état de ces systèmes.

11.3. Occupation des places dédiées à la recharge.

Pour recharger son véhicule, le Client est autorisé à occuper les places de stationnement dédiées aux Bornes de Recharge et réservées aux Clients du Service de Recharge. Ces places de stationnement dédiées au Service de Recharge sont indiquées par une signalisation spécifique.

Les places de stationnement dédiées au Service de Recharge ne peuvent être utilisées que pour les besoins de la recharge des véhicules électriques et hybrides rechargeables.

En conséquence de quoi, conformément aux dispositions de l'article R417-10 du Code de la Route modifié par décret n°2003-536 du 20 juin 2003, il est strictement interdit aux Clients de stationner sur une place de stationnement dédiée au Service de Recharge si leur véhicule, même s'il est électrique, n'est pas connecté à la Borne de Recharge et .

Tout comme pour les autres situations de stationnement gênant, les Collectivités publiques sont en charge de la verbalisation et de l'enlèvement à la fourrière des véhicules ne respectant pas ces dispositions. Metropolis informera le cas échéant les services concernés.

Metropolis n'a aucune obligation de surveillance et ne sera en aucun cas responsable de toute détérioration ou disparition du véhicule ou du câble de recharge ne résultant pas directement de son fait, notamment en cas d'actes de vandalisme ou de vol, ou d'inadéquation du véhicule aux caractéristiques de la recharge.

11.4. Signalement d'anomalies ou de dysfonctionnements

Le Client est invité à signaler à Metropolis, dans les plus brefs délais, toute anomalie ou tout dysfonctionnement du système de recharge en utilisant le numéro du service client ou par e-mail via les modalités de contact précisées en Article 18 en précisant l'adresse et l'identifiant de la station concernée.

Article 12 Engagements de Metropolis

Le Service de Recharge dispensé par Metropolis constitue une prestation globale incluant la fourniture de l'énergie électrique et la mise à disposition d'un emplacement sur la durée de la Transaction du véhicule du Client.

Metropolis s'engage à mettre à disposition des Clients sur le Site Internet toutes les informations utiles pour l'utilisation des Bornes de Recharge, notamment l'indication sous forme de cartographie détaillée des sites équipés de bornes ainsi que l'état de ces dernières (en ou hors Service, date d'installation prévisionnelle). Les informations disponibles sur le Site Internet, si elles ne s'opposent pas aux présentes CGAUV, peuvent être modifiées ou mises à jour sans préavis par Metropolis.

Metropolis décline toute responsabilité concernant les inexactitudes, erreurs ou omissions des informations qui seraient livrées sur ses Bornes de Recharge à partir d'autres sites internet ou applications mobiles et factures émises par d'autres opérateurs.

Métropolis s'engage à mettre à disposition des Clients une prestation de centre d'appels téléphoniques qui comporte une réponse aux appels téléphoniques 24 heures sur 24, 7 jours sur 7, en langue française et en langue anglaise. L'assistance téléphonique s'effectue par le biais d'un numéro indiqué sur les Stations de Recharge, au prix d'un appel local. Les prestations suivantes ne sont pas traitées par le centre d'appels :

- Réception et traitement des emails qui arrivent via l'Application
- Traitement des réclamations commerciales;
- Réception et traitement du courrier ;
- Traitement des cas techniques complexes.

Le Service de Recharge étant proposé en libre-service et Metropolis ne disposant des pouvoirs de police relatifs au stationnement, Metropolis ne peut pas garantir la disponibilité des bornes de recharge et des places de stationnement dédiées.

Article 13 Responsabilité et assurances

13.1. Responsabilité et assurances du Client

Le Client qui par sa faute, son imprudence, sa négligence, ou par le non-respect des obligations définies dans les présentes CGAUV, cause un dommage à l'un des éléments d'une Station de Recharge, est tenu de le réparer à hauteur du préjudice subi.

En vue de l'application de la présente clause, le Client étant présumé propriétaire du véhicule concerné par le Service de Recharge, il est tenu de souscrire une assurance de responsabilité civile (exception faite de l'Etat et de ses services qui sont leur propre assureur).

13.2. Responsabilité et assurances de Metropolis

Metropolis ne pourra pas être tenu pour responsable des dommages subis par le véhicule du Client lors de sa recharge résultant du fait du Client, telle qu'une utilisation non conforme de la Borne de Recharge, à l'exclusion des dommages ayant directement et exclusivement pour origine une faute de Metropolis.

De même, Metropolis n'est pas responsable des retards, erreurs ou évènements qui ne sont pas de son fait ou qui recouvrent les caractéristiques de la force majeure.

Enfin, Metropolis ne pourra pas être tenu responsable des dommages immatériels tels que la perte de marché, la perte de chance, le préjudice commercial, la perte de clientèle, le trouble commercial quelconque, la perte de profit, la perte de l'image de marque.

Article 14 Modification des CGAUV

Metropolis se réserve la possibilité de modifier à tout moment les présentes CGAUV qui se substitueront aux présentes, seront disponibles sur le Site Internet et l'Application et seront applicables de plein droit aux utilisations du Service de Recharge réalisées à compter de la date de prise d'effet de la (des) modification(s). En cas de non-acceptation de la (des) modification(s), le Client Abonné a la faculté de résilier son abonnement conformément à l'article 8.2. Il adresse sa demande à Metropolis dans un délai de 30 jours à compter de la date à laquelle les CGAUV sont entrées en vigueur. Ces dispositions ne sont pas applicables en cas de modifications contractuelles imposées par voie législative ou réglementaire.

Article 15 Litiges

En cas de litige, le Client peut adresser une réclamation écrite à Metropolis aux coordonnées mentionnées à l'Article 18.

Si le Client n'est pas satisfait de la réponse apportée suite à cette réclamation, il peut saisir le Médiateur national de l'énergie par le biais du formulaire internet disponible sur le site <https://www.sollen.fr> ou par courrier à l'adresse : Médiateur national de l'énergie - 75443 Paris Cedex 09.

Article 16 Invalidité

Si l'une quelconque des dispositions des présentes CGAUV est reconnue en tout ou partie, nulle, illégale ou inopposable en vertu du droit applicable, cette disposition sera réputée ne pas faire partie des présentes CGAUV dans la mesure où celle-ci est reconnue nulle, illégale ou inopposable. Toutefois, le reste des dispositions des CGAUV resteront applicables et de plein effet.

Article 17 Loi applicable, clause attributive de compétence et élection de domicile

La loi applicable est la loi française.

Tous les litiges qui n'auront pu être réglés à l'amiable seront soumis, dans la mesure où la loi le permet, au tribunal de commerce compétent.

Metropolis fait élection de domicile à l'adresse de son siège social.

Article 18 Modalités de contact

Toutes les demandes, réclamations ou informations mentionnées dans les présentes CGAUV sont adressées à Metropolis suivant les modalités suivantes :

Sujet	Mode de contact
Demande d'abonnement	Site Internet Application
Recherche d'information relative au Service	Site Internet Application Centre d'appels téléphoniques : 09 70 83 02 13
Difficulté d'accès à la recharge	Centre d'appels téléphoniques : 09 70 83 02 13
Défaut détecté sur une borne	Centre d'appels téléphoniques : 09 70 83 02 13
Réclamations relatives à l'implantation, à la tarification et au fonctionnement des bornes, à la qualité de l'information mise à disposition par le réseau « Metropolis »	assistance-commerciale@metropolis-recharge.fr
Réclamations relatives au Service de Recharge, aux moyens de paiement, à la gestion des Clients	assistance-technique@metropolis-recharge.fr

Article 19 Identité de dirigeant et identité de l'entreprise

19.1. Identité de l'entreprise :

Société Metropolis – Siège social : 86 rue du Point du Jour - 92100 Boulogne-Billancourt.
SAS au capital de 5 000 000 € - 885 354 860 R.C.S. de Nanterre.
N° TVA intracommunautaire : FR19885354860
Numéro Siret : 88535486000029.

19.2. Identité du dirigeant

Le président de la société Métropolis est Monsieur Benoit Thiéblin.